【第十四届“挑战杯”秦创原中国大学生创业计划竞赛接送站用车服务】采购需求

**一、采购标的需实现的功能或者目标，以及为落实政府采购政策需满足的要求：**

**（一）采购标的需实现的功能或者目标**

本项目采购第十四届“挑战杯”秦创原中国大学生创业计划竞赛接送站用车服务，提供西安咸阳国际机场、西安北站、西安站的接送站服务，具体线路如下：

**1.西安咸阳国际机场至各酒店路线**

A1 西安咸阳国际机场—金花大酒店—建国饭店—忆江南酒店—世纪金源大饭店

B1 西安咸阳国际机场—东方大酒店—西安宾馆—天域凯莱大饭店—煤研宾馆—开元名都大酒店

C1 西安咸阳国际机场—奥罗国际大酒店—皇城豪门酒店—阳光国际大酒店—皇后大酒店

D1 西安咸阳国际机场—华山国际酒店/锦苑富润大饭店

E1 西安咸阳国际机场—广成大酒店—古都文化大酒店

**2.各酒店至西安咸阳国际机场路线**

A1 世纪金源大饭店—忆江南酒店—建国饭店—金花大酒店—西安咸阳国际机场

B1 天域凯莱大饭店—煤研宾馆—开元名都大酒店—西安宾馆—东方大酒店—西安咸阳国际机场

C1 皇后大酒店—奥罗国际大酒店—皇城豪门酒店—阳光国际大酒店—西安咸阳国际机场

D1 广成大酒店—古都文化大酒店—华山国际酒店/锦苑富润大饭店—西安咸阳国际机场

**3. 西安北站至各酒店路线**

A2 西安北站—金花大酒店—建国饭店—忆江南酒店—世纪金源大饭店

B2 西安北站—煤研宾馆—天域凯莱大饭店—开元名都大酒店—西安宾馆—东方大酒店

C2 西安北站—阳光国际大酒店—奥罗国际大酒店—皇城豪门酒店—皇后大酒店

D2 西安北站—华山国际酒店/锦苑富润大饭店

E2 西安北站—广成大酒店—古都文化大酒店

**4.各酒店至西安北站（高铁站）路线**

A2 世纪金源大饭店—忆江南酒店—建国饭店—金花大酒店—西安北站

B2 天域凯莱大饭店—煤研宾馆—开元名都大酒店—西安宾馆—东方大酒店—西安北站

C2 阳光国际大酒店—奥罗国际酒店—皇城豪门酒店—皇后大酒店—西安北站

D2 广成大酒店—古都文化大酒店—华山国际酒店/锦苑富润大饭店—西安北站

**5.西安站至各酒店路线**

A3 西安站—金花大酒店—建国饭店—忆江南酒店—世纪金源大饭店

B3 西安站—煤研宾馆—天域凯莱大饭店—开元名都大酒店—西安宾馆—东方大酒店

C3 西安站—阳光国际大酒店—奥罗国际大酒店—皇城豪门酒店—皇后大酒店

D3 西安站—华山国际酒店/锦苑富润大饭店

E3 西安站—广成大酒店—古都文化大酒店

**6.各酒店至西安站路线**

A3 世纪金源大饭店—忆江南酒店—建国饭店—金花大酒店—西安站

B3 东方大酒店—西安宾馆—开元名都大酒店—煤研宾馆—天域凯莱大饭店—西安站

C3 皇后大酒店—奥罗国际酒店—皇城豪门酒店—阳光国际大酒店—西安站

D3 广成大酒店—古都文化大酒店—华山国际酒店/锦苑富润大饭店—西安站

**比赛期间每日预估发车趟次如下：**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 天数 | 48座以上大巴 | 36座以上大巴 |
| 车辆预估趟次 | 车辆预估趟次 |
| 第一天 | 124 | 87 |
| 第二天 | 143 | 79 |
| 第三天 | 118 | 56 |
| 第四天 | 32 | 9 |
| 第五天 | 30 | 9 |
| 第六天 | 98 | 120 |
| 总趟次 | 545 | 360 |

**（二）为落实政府采购政策需满足的要求**

1.根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库【2020】46号）规定，本项目采购标的为中小型企业制造、承建或承接的，投标人应提供办法规定的《中小企业声明函》，否则不得享受相关中小企业扶持政策。投标人应对提交的中小企业声明函的真实性负责，提交的中小企业声明函不真实的，应承担相应的法律责任。

本项目采购标的对应的《中小企业划型标准规定》所属行业为： 交通运输业 。

**□ 本采购项目允许进口产品参加。**

**（说明：请项目单位根据采购实际情况在“□”中打勾（☑）。未进行勾选的，视为只接受本国产品参加）**

**二、采购标的需执行的国家相关标准、行业标准、地方标准或者其他标准、规范：**

1. 城市公共汽车电车客运服务规范 GB/T22484-2016

2. 城乡道路客运应急处置规范 第1部分：驾驶员 JT/T 1119.1-2017

3. 城乡道路客运应急处置规范 第2部分：企业 JT/T 1119.2-2017

4. 客运班车行李舱载货运输规范 JT/T1135-2017

5. 道路运输驾驶员技能和素质要求 第一部分：旅客运输驾驶员 JT/T917.1-2014。

**三、采购标的概况**

（一）采购项目名称： 第十四届“挑战杯”秦创原中国大学生创业计划竞赛接送站用车服务

（二）采购数量及计量单位： 50座大巴车接送站预估545趟次，38座大巴车接送站预估360趟次

（三）最高限价：人民币 985500 元。

各线路最高限价及预估趟次数量：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 线路 | 单趟最高限价（元） | 预估趟次 | 单价（元） | 小计（元） |
| 线路A1/B1/C1/D1/E1 | 1100 | 560 |  |  |
| 线路A2/B2/C2/D2/E2 | 1100 | 295 |  |  |
| 线路A3/B3/C3/D3/E3 | 900 | 50 |  |  |
| 投标总计（元） |  |  |  |  |

请供应商按照以上表格报价，结算时按照供应商所报单价及车辆实际使用情况据实结算。备用车辆报价不计入投标总报价。

（四）交付时间：合同签订后 30 天内。

（五）交付地点： 西安市 。

（六）付款进度安排： 服务完成后付全款 。

**四、采购标的需满足的质量、安全、技术规格、物理特性等要求：**

1、服务内容：为第十四届“挑战杯”秦创原中国大学生创业计划竞赛参赛师生提供接送站用车服务。

2、服务期限：会议期间

3、服务要求：

（1）投标人须提供服务于本项目车辆的行驶证复印件、交通运输部门签发的《中华人民共和国道路运输证》以及车检及保险证明。

（2）供应商应严格遵守国家法律、法规和相关规定，诚实、守信，合法经营，自觉维护用户的利益，全面履行服务承诺，为项目单位提供符合标准的汽车租车服务，确保高标准服务质量，以维护双方的信誉和利益。

（3）供应商需提供车辆在6年内、车况技术条件及卫生状况良好、 证件齐全规费缴讫的车辆，在每次保障前须认真检查车况及卫生，保证车辆的安全和清洁。

（4）供应商应向保险公司为其出租的车辆及驾驶员投保主要险种（交强险、第三者责任险、驾驶员及乘客责任险、车损险），并承担全部保险费用；在由供应商驾驶员驾驶的前提下，承租的车辆发生保险事故时，由供应商负责索赔事宜及车辆维修，并承担相应法律责任。

（5）在由供应商驾驶员驾驶的前提下，承租车辆因故障或事故不能使用期间，供应商应调配其它符合条件的同款车辆；服务期间应提供120%比例的备用车辆。

（6）供应商除应投保法定强制保险外，还应投保商业保险。在由供应商驾驶员驾驶的前提下，承租的车辆因违规造成的扣分，罚款、发生交通事故等由供应商承担相应责任。

（7）供应商驾驶员应严格按照甲方行车计划提供服务，未经项目单位同意，驾驶员不得搭乘他人。当驾驶员因生病等原因不能为项目单位提供服务时，供应商应及时更换驾驶员。

（8）供应商驾驶员在服务过程中，有严格遵守国家相关的交通法律法规的义务，因违章违法所造成的损失及相关责任由供应商承担。

（9）供应商驾驶员须身体健康(不得有传染性疾病)、品行端正，年龄在50岁以下、驾龄在5年以上且熟悉省内主要道路，尽力以最快的路线服务，并保证项目单位人员及客户的人身和财产安全。

（10）供应商驾驶员应携带驾驶证、身份证等，并保持通讯畅通，按时间要求提前到达指定地点等候。

（11）供应商驾驶员有义务提醒项目单位人员及乘员，要自行保管好随身携带贵重物品，以免发生丢失。供应商驾驶员有义务检查车门及后备厢是否锁好，以保证项目单位人员及乘员物品安全。租赁服务结束时，供应商驾驶员有义务提醒项目单位人员及乘员携带行李物品。

（12）供应商在单次服务结束时，应填写《行程确认单》并经项目单位人员签字确认。供应商定期填写《用车明细单》与项目单位用户管理部门核对租赁情况。

**五、采购标的需满足的服务标准、期限、效率等要求**

1. 服务响应时间：采购公司提供全天候24小时服务，临时租车市内60分钟以内到达项目单位指定地点。
2. 服务要求：采购公司需为上岗司机开展业务培训，保证服务中统一着装，不得随意停车、接听电话，不得吸烟，为项目单位用户及客户开车门、装卸行李，并使用“您好”“再见”等普通话礼貌用语。

**六、采购标的的履约验收标准**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 现场的检验指标及方法 | | | |
| 序号 | 功能或指标 | 验收或测试方法 | |
| **项目建设单位验收要求：** | | | |
| 1 | 货物外包装与外观无损伤 | 现场核查 | |
| 2 | 货物配置、包括备品备件、耗品耗材等提供齐全，货物实物品牌、规格、型号、配置数量与采购结果、合同约定相符。 | 依据《合同》及其附件（包括但不限于《采购需求》《供应商投标（响应）文件》《投标澄清函》《技术协议》等）约定，现场核查。 | |
| 3 | 所有功能和指标参数（包括边界极限值）达到采购结果合同约定要求。 | 依据《合同》及其附件（包括但不限于《采购需求》《供应商投标（响应）文件》《投标澄清函》《技术协议》等）约定，现场测试，供应商应提供《产品出厂检测报告》《产品合格证书》和根据合同约定提供《第三方检测报告》。 | |
| 4 | 提供《培训视频》影像资料 | 现场核查 | |
| 5 | 验证测试设备的运行稳定性 | 试运行验证测试设备运行稳定达标 | |
| 6 | 《供应商货物类项目完工报告》《项目建设单位货物类项目完工自验收报告》《项目建设单位货物类项目完工自验收报告》《第三方检测报告》等与验收相关的材料由项目建设单位妥善保管存档。 | | |
| **学校验收复核要求：** | | | |
| 1 | 项目建设单位填写《学校采购货物类项目验收复核申请表》 | | |
| 2 | 提供《供应商货物类项目完工报告》 | | |
| 3 | 提供《项目建设单位货物类项目完工自验收报告》 | | |
| 4 | 学校组织验收专家组现场复核供应商与项目建设单位货物到货完工验收完成情况 | | |
| 验收时是否需要供应商提供样品 | | 是□ | 否□ |
| 验收时是否需供应商提供必要的其他设备 | | 是□ | 否□ |
| 除现场验收外，需提供的其他验收要求 | | | |
| 除现场验收外，是□否□需提供第三方检测报告 | | 对于检测机构的要求：国家正规检测机构，出具的检测报告由验收复核专家认可之后作为验收复核通过的主要依据。  对于检测执行标准的要求：各项检测项目标准以检测机构按照行业相关要求最新适用并执行的标准为准。 | |